

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Психология делового общения

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин торгового направления на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Н.Ф. Семенова

Автор: О.М. Падачева, преподаватель без квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД.01 Психология делового общения

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Психология делового общения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
 - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
 - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
 - устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
 - использовать эффективные приемы управления конфликтами;
- знать:
- цели, функции, виды и уровни общения;
 - роли и ролевые ожидания в общении;
 - специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
 - нормы и правила профессионального поведения и этикета;
 - механизмы взаимопонимания в общении;
 - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
 - этические принципы общения;
 - влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
 - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
 - закономерности формирования и развития команды.

1.4 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 31 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе:	
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	31
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	5	6	7
Психология делового общения		62	31		
Раздел 1. Общение как форма взаимодействия		18	12		
1	Предмет и задачи психологии делового общения.	2		Конспект	1
2	Основные цели, функции, принципы, категории и понятия дисциплины «Психология делового общения»	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Конспект Общение и коммуникация: сходство и различие. Составление словаря терминов по теме.			2		
3	Общая характеристика делового общения.	2		Конспект	1
4	Перцептивная сторона общения. Механизмы социальной перцепции: идентификация и рефлексия.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Конспект Структура деловой беседы. Правила передачи информации.			2		
5	Вербальные средства коммуникации и проблема искажения информации.	2		Конспект	1
6	Общая характеристика невербальных средств коммуникации.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Обратная связь и личностный смысл при передаче вербальных сообщений. Упражнения			2		
7	Общение как восприятие людьми друг друга.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Изучение приёмов установления контакта в профессиональной деятельности. Рефлексия тренинга в форме символов, изображенных на проекте.			2		
8	Техники и приёмы делового общения.	2		Конспект	1
9	Этические правила публичной речи. Этические принципы общения.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Приёмы и психологические особенности делового телефонного разговора. Отработка навыков			4		
Раздел 2. Специфика делового общения		10	9		
10	Дискуссии как формы делового общения	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Ведение переговоров с командой.			2		
11	Общение и деловое взаимодействие	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Конспект Активные методы повышения коммуникативной компетентности.			2		
12	Роли и ролевые ожидания в общении.	2		Конспект	1
13	Социально-психологические характеристики положения индивида в группе: статус, позиция, роль, система связей и отношений, групповые ожидания. Диагностика акцентуации характера.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Презентация Разработка рекомендаций по поводу внешнего вида делового человека.			3		
14	Индивидуальные особенности партнёров в процессе общения.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Влияние индивидуальных особенностей партнёров на процесс общения. Этический аспект взаимоотношений мужчин и женщин в деловом общении. Compliments в деловом общении, их психологическое значение. Изучение приёмов установления контакта			2	Работа с интернет источниками.	

Раздел 3. Сущность социально-психологического взаимодействия		34	10		
15	Социальное взаимодействие и его условия.	2		Конспект	1
16	Группы и коллективы.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Коллектив как социальная группа. Создание эффективного коллектива. Изучение личности студента как организатора коллектива группы. Изучение методов и приёмов формирования коммуникативной компетентности. Решение ситуационных задач			2		
17	Закономерности формирования команды.	2		Конспект	1
18	Командное решение. Техника «Мозговой штурм»	2		Конспект	1
19	Формальное и неформальное лидерство	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Типы командной стратегии. Лидерство в команде и управление: сходства и различия. Закономерности организации и реализации творческого процесса при решении задач в команде. Упражнения			2		
20	Нормы профессионального поведения в деловом общении.	2		Конспект	1
21	Правила профессионального поведения.	2		Конспект	1
22	Имидж делового человека. Роль первого впечатления.	2		Конспект	1
23	Культура делового общения.	2		Конспект	1
24	Этикет деловых отношений. Правила вербального этикета.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Составление примерных вопросов для установления обратной связи в деловом общении. Изучение приёмов установления контакта. Работа с дополнительной литературой			2		
25	Манипуляции в общении.	2		Конспект	1
26	Барьеры восприятия и понимания в общении.	2		Конспект	1
27	Дискуссия: барьеры взаимодействия.	2		Конспект	1
28	Тренинг: восприятие и оценка эмоционального состояния по мимике.	2		Конспект	1
29	Тренинг личностных качеств.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Подбор и систематизация методик, направленных на формирование психологической готовности к конфликтной ситуации. Способы защиты от манипуляций в деловом общении. Решение ситуационных задач			2		
30	Конфликты и способы их разрешения.	2		Конспект	1
31	Правила поведения в конфликтной ситуации. Способы разрешения конфликтов.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа. Презентация Профилактика конфликтов. Психогигиена и психокоррекция делового общения. Использование приёмов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Изучение конфликтных ситуаций в ходе социального взаимодействия.			2		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия;
- периодические издания туристской тематики.

Технические средства обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

Основная литература:

1. Бороздина Г.В. Психология делового общения : учебник. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 295 с.
2. Коваленко М.Ю., Коваленко М.А. Психология делового общения : учебник для СПО. – 2-е изд. – М.: Юрай, 2017. – 456 с.
3. Полевая М. В. Психологический практикум: учебное пособие. - М.: ГАОУ ВПО МГИИТ, 2018

Дополнительная литература:

1. Бороздина Г.В. Психология делового общения: учебник. – 2-е изд. – М.: Инфра-М, 2013
2. Козырев Г.И. Конфликтология: учебник /Г.И. Козырев – 2-е изд. – М.: Инфра-М, 2014
3. Немов Р.С. Психология : учебник для бакалавров / Р.С. Немов. – М.: Юрайт, 2014
4. Столяренко Л.Д. Основы психологии. Ростов н/Д.: Изд. «Феникс», 2013

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Библиотека Гарвардского университета (США) [Электронный ресурс] – URL: <http://library.harvard.edu>
2. Библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова (Россия) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.nbmgu.ru>
3. Библиотека Санкт-Петербургского государственного университета (Россия) [Электронный ресурс] – URL: <http://www.library.spbu.ru>
4. Гуманитарный Интернет-университет [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.vusnet.ru>
5. Образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.edu.ru>
6. Электронная библиотека «Социология, психология, управление». – URL: <http://soc.lib.ru>
7. Электронный каталог Российской государственной библиотеки. – URL: <http://www.rsl.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; - использовать эффективные приемы управления конфликтами 	<p>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, ответов на устные и письменные работы</p> <p>Подготовка и представление доклада (реферата) по предлагаемой тематике</p> <p>Решение контрольных тестовых заданий</p> <p>Деловая (ролевая) игра</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; - нормы и правила профессионального поведения и этикета; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - закономерности формирования и развития команды 	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Организация туристской индустрии

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин торгового направления на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Н.И. Никитина

Автор: В.В. Лешкова, преподаватель без квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Организация туристской индустрии

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Организация туристской индустрии является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся, характеризующих этапы освоения образовательной программы.

Задачи дисциплины – приобретение знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение планируемых результатов по виду деятельности:

- предоставление турагентских услуг;
- предоставление услуг по сопровождению туристов;
- предоставление туроператорских услуг;
- управление функциональным подразделением организации.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;

- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;

- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;

- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;

- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;

- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения;

знать:

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;

- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;

- инфраструктуру туризма;

- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;

- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;

- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

1.4 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 92 часа;

- самостоятельной работы обучающегося – 46 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ЛЗ, ПЗ	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
Раздел I. Основы туристской индустрии		72	14	46		
Тема 1.1 Терминология и понятийный аппарат туризма		10	-	7		
1	Понятие туризма. Туристская деятельность. Туристский продукт.	2			Конспект	1
2	Периоды развития туризма и их характеристика. Зарождение отечественного туризма.	2			Конспект	1
3	Характеристика форм и видов туризма. Компоненты индустрии туризма. Туристская дестинация.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить доклад по теме: «Становление и развитие туристско-экскурсионной работы в Российской империи».				4		1
Тема 1.2 Туризм как социально-экономическая система						
4	Туризм как экономическая система. Роль туризма в экономике.	2			Конспект	1
5	Социально-экономические факторы, влияющие на туризм. Эффект мультипликатора.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Разработать доклад и схему на тему: «Особенности предоставления туристических услуг».				3		
Раздел II. Правовое регулирование туристской деятельности		30	8	15		
Тема 2.1 . Нормативно-правовое регулирование в сфере туризма		12	2	6		
6	Система Российского законодательства в области туризма и предоставления гостиничных услуг.	2			Конспект	1
7	Практическое занятие 1. Анализ деловых ситуаций.		2		Оформление практической работы	2
8	Государственное регулирование и надзор в сфере туристической деятельности и предоставления гостиничных услуг.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить сообщение по теме: «Современное состояние туристского рынка».				3		1
9	Международное сотрудничество в сфере туризма и оказания государственных услуг за пределами Российской Федерации.	2			Конспект	1
10	Понятие договоров, регулирующих туристическую деятельность.	2			Конспект	1
11	Особенности договорного регулирования туристической деятельности.	2			Конспект	1
12	Потребительское право и ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Изучить Закон РФ «О защите прав потребителей», составить тезисный план.				3		
Тема 2.2 Правила оказания услуг в туризме		6	2	6		
13	Изучение и анализ постановления Правительства РФ от 18.07.2007 N 452 (ред. от 01.09.2018) «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта».	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Этапы продвижения туристского продукта.				3		
14	Практическое занятие 2. Проведение анализа рынка туристских услуг в регионе.		2		Оформление практической	2

					работы	
15	Содержание Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации.	2			Конспект	1
16	Содержание Правила оказания услуг общественного питания.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить сообщение по теме: «Обслуживание банкетов. Характеристика и виды меню».						3
Тема 2.3 Общие положения о договорах		6	2	3		
17	Понятие договора. Виды условий договора.	2			Конспект	1
18	Публичный договор.	2			Конспект	1
19	Порядок заключения, изменения и расторжения договора.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить сообщение по теме «Крупнейшие российские туроператоры», «Международные туроператорские компании».						3
20	Практическое занятие 3. Составление договорного плана туроператора с турагентом.		2		Оформление практической работы	2
Тема 2.4 Отдельные виды обязательств в туризме		6	2	-		
21	Общие положения. Абонентский договор. Договор возмездного оказания услуг.	2			Конспект	1
22	Работа с персональными данными туристов.	2			Конспект	1
23	Страхование в туризме.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить сообщение по теме «Системы бронирования и резервирования на туристском рынке».						
24	Практическое занятие 4. Разработка договора индивидуального тура с учетом маркетинговой стратегии туроператора в Республике Карелия.		2		Оформление практической работы	2
Раздел III. Организация транспортного обслуживания в туризме		12	2	9		
Тема 3.1 Транспортное обслуживание в туризме		12	2	9		
25	История развития транспорта в туризме.	2			Конспект	1
26	Особенности организации авиаперевозок туристов.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Авиационные тарифы. Чартерные авиарейсы.						3
27	Организация железнодорожных туров.	2			Конспект	1
28	Организация автотранспортных путешествий.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Разработка презентации на тему: «Организация транспортного обслуживания туристов».						3
29	Особенности перевозок туристов водным транспортом.	2			Конспект	1
30	Практическое занятие 5. Круглый стол по теме «Роль и место транспортных услуг на туристском рынке».		2		Оформление практической работы	2
31	Правила перевозки пассажиров с ограниченными возможностями.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Анализ статистических данных использования турпродуктов лицами с ограниченными возможностями.						3

Раздел IV. Инновации в развитии туристической индустрии		10	2	6		
Тема 4.1 Традиции и инновации в различных видах туризма		6	-	3		
32	Различные подходы в классификации современного туризма.	2			Конспект	1
33	Особенности различных видов программного туризма.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить доклад на тему: «Профессионально ориентированные информационные системы в туризме».				3		
34	Специальные виды туризма.	2			Конспект	1
Тема 4.2 Перспективные инновационные проекты в туризме		4	2	3		
35	Понятие и классификация нетехнологических инноваций.	2			Конспект	1
36	Интеллектуальный туризм.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить сообщение по теме «Инновационные туристические проекты в Российской Федерации»				3		
37	Практическое занятие 6. Разработка и анализ инновационных турпродуктов в Республике Карелия.		2		Оформление практической работы	2
Раздел V. Глобальные и региональные тенденции в сфере туризма		16	2	9		
Тема 5.1 Туризм и устойчивое развитие		6	-	3		
38	Устойчивое развитие туризма: определения, принципы.	2			Конспект	1
39	Будущее туризма и современные технологии обеспечения устойчивого развития.	2			Конспект	1
40	Социальный туризм как фактор устойчивого развития туристских дестинаций.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовка реферата на тему: «Особенности обслуживания туристов из разных стран».				3		
Тема 5.2 Международный опыт и тенденции в сфере туризма		10	2	3		
41	Современные тенденции и перспективы развития мирового туризма.	2			Конспект	1
42	Анализ современного состояния туризма в России.	2			Конспект	1
43	Практическое занятие 7. Анализ рейтинга деятельности туристских экспортеров в России.		2		Оформление практической работы	2
44	Основные тенденции и направления развития туризма в мире.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Подготовить сообщение по теме «Состояние и перспективы российского туристского рынка в структуре мирового рынка»				3		
45	Деятельность международных межправительственных и неправительственных организаций (объединений) в сфере туризма.	2			Конспект	1
46	Обобщающий урок.	2			Конспект	1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия;
- периодические издания туристской тематики.

Технические средства обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ.
3. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ.
4. Федеральный закон от 23.06.2016 № 216-ФЗ «О внесении изменений в статьи 346.2 и 346.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации».
5. Федеральный закон от N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» 24 ноября 1996 г. (в редакции 2012 года).

Основная литература:

1. Быстров С.А.: Организация туристской деятельности. Управление турфирмой. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
2. Докторов А.В., Мышкина О.Е.: Организация транспортного обслуживания в туризме: Учебное пособие / - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017.
3. Жуков А.А.: Технология и организация операторских и агентских услуг. - М.: Академия, 2015.
4. Орловская В.П.: Технология и организация предприятия туризма: Учебник; Под общ. ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.
5. Соколова М.В.: История туризма. - М.: Академия, 2016.

Дополнительная литература:

1. Биржаков М.Б. Введение в туризм. - 9-е изд. – СПб, Герда, 2010. – 598 с.
2. Егоренков Л.И. Введение в технологию туризма. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2009. – 305 с.
3. Жукова М.А.: Менеджмент в туристском бизнесе. - М.: КНОРУС, 2016.
4. и гостиничного хозяйства. - М.: КНОРУС, 2017.
5. Киреева Ю.А. Основы туризма. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2010. – 108 с.
6. Косолапов А.Б.: Практикум по организации и менеджменту туризма
7. Кусков А.С., Джаладян Ю.А. Основы туризма: электронный учебник. - 3-е изд. - М.: Кнорус, 2012.–324с.
8. Лебедев А.И. Основы туризма. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2009. – 64 с.
9. Матюхина Ю.А. Организация туристской индустрии: учебное пособие / Ю.А. Матюхина. – М.: Инфра-М, 2014. – 304 с.

10. Можяева Н.Г. Организация туристской индустрии и география туризма: учебник / Н.Г. Можяева, Г.В. Рыбчек. – М.: Инфра-М, 2014. – 336 с.
11. Мохова Ю.А.: Турфирма: с чего начать и как преуспеть.- СПб.: Питер, 2016.
12. Орловская В.П. Технология и организация предприятий туризма: учебное пособие. – М.: Кнорусс, 2013. –198 с.

Ресурсы сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-поисковая система «Консультант».
2. <http://www.garant.ru/> - Справочно-поисковая система «Гарант».
3. <http://www.tourbus.ru/archive/>
4. [http://ratanews.ru /](http://ratanews.ru/)
5. <http://unwto.org/>
6. <http://tourinfo.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках; - осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг; - пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности; - использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов; - консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями; - предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения 	<p>Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся, ответов на устные и письменные работы Подготовка и представление доклада (реферата) по предлагаемой тематике Решение контрольных тестовых заданий Деловая (ролевая) игра Дифференцированный зачет</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике; - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке; - инфраструктуру туризма; - возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме; - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей; - определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона 	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Т.А. Денисова

Автор: С.Г. Рейзник, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Иностраннй язык в сфере профессиональной коммуникации

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Иностраннй язык в сфере профессиональной коммуникации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины Иностраннй язык в сфере профессиональной коммуникации является формирование общих компетенций обучающихся, характеризующих этапы освоения образовательной программы.

Задачи дисциплины - приобретение знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение планируемых результатов по виду деятельности:

- Предоставление турагентских услуг
- Предоставление услуг по сопровождению туристов
- Предоставление туроператорских услуг
- Управление функциональным подразделением организации
- Предоставление экскурсионных услуг

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;

- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);

- вести деловую переписку на иностранном языке;

- составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;

- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;

- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;

- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;

- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;

знать:

- лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;

- иностранный язык делового общения:

- правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);

- правила пользования специальными терминологическими словарями;

- правила пользования электронными словарями.

1.4 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 129 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 86 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 43 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
практические занятия	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	43
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ПЗ	ВСП	Тематика домашних заданий	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации		2	84	43		
Раздел 1. Туристическая индустрия прошлое и настоящее		2	28	4		
Тема 1.1. Туризм.	Туризм: определение туризма и понятие «турист» - дефиниции и этимология.	2				1
Тема 1.3. Типы туризма	ПЗ №1 Лексико-грамматические задания		2		конспект	2
Тема 1.4 Отель	ПЗ №2 Текст «Классификация отелей»		2		конспект	2
Тема 1.5.Отельная индустрия	ПЗ №3 Текст «Отельная индустрия»		2		конспект	2
Тема 1.6. Международная классификация отелей	ПЗ №4 Текст «Стандарты»		2		конспект	2
Тема 1.7. Международная классификация отелей	ПЗ №5 Текст «Европейский гостиничный союз»		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Текст «Классификация и критерии отелей» письменное сообщение				2		
Тема 1.8. В отеле	ПЗ №6 Новые лексические единицы Диалоги В отеле		2		конспект	2
Тема 1.9. В номере отеля	ПЗ №7 Новые лексические единицы Диалоги В номере отеля		2		конспект	2
Тема 1.10. Штат сотрудников отеля\гостиницы	ПЗ №8 Штат сотрудников отеля. Новые лексические единицы. Диалоги		2		конспект	2
Тема 1.11. Бронирование отелей по телефону\ интернет	ПЗ №9 Правила ведения телефонных разговоров: запрос информации и ответ на запрос даты, цены		2		конспект	2
Тема 1.12. Туризм по работе и на отдых	ПЗ №10 Новые лексические единицы. Текст « Туризм по работе и на отдых». Лексико-грамматические задания		2		конспект	2
Тема 1.13. Туристическое агентство	ПЗ №11 Новые лексические единицы. Диалог « Туристическое агентство». Лексико-грамматические задания		2		конспект	2
Тема 1.14. Электронный билет	ПЗ №12 Новые лексические единицы. Бланк электронного билета		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Составление маршрута путешествия				2		
Раздел 2. Карьеры в туризме		-	6	2		
Тема 2.1. Профессии в туризме	ПЗ №13 Новые лексические единицы. Текст «Ищу работу»		2		конспект	2
Тема 2.2. Профессии в туризме	ПЗ №14 Текст Профессии в туризме		2		конспект	2
Тема 2.3. Резюме	ПЗ №15 Новые лексические единицы. Текст «Резюме». Вопросы для интервью	-	2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Перевод образцов резюме				2		
Раздел 3. Направления в туризме			6	2		
Тема 3.1. Калифорния	ПЗ №16 Новые лексические единицы. Текст «Голливудский бульвар - достопримечательности»		2		конспект	2

Тема 3.2. Почему люди путешествуют	ПЗ №17 Текст «Market Intelligence». Лексико-грамматические упражнения		2		конспект	2
Тема 3.3.Что такое презентация?	ПЗ №18 Текст «Что такое презентация?» Новые лексические единицы.		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация «Знаменитые туристические направления»				2		
Раздел 3. Гостиничный сервис			8	2		
Тема 3.1. Лучшие отели Великобритании	ПЗ №19 Текст «Отель Савой- легенда Лондона»		2		конспект	2
Тема 3.2. Лучшие отели Америки	ПЗ №20 Текст «Отель Плаза- самый знаменитый отель Америки»		2		конспект	2
Тема 3.3. Символы и обозначения принятые в отельном бизнесе	ПЗ №21 Текст «Символы и обозначения принятые в отельном бизнесе»		2		конспект	2
Тема 3.4. Описание гостиниц	ПЗ №22 Перевод текстов с описанием гостиниц.		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Составить описание отеля России				2		
Раздел 4. Тур операторы			8	2		
Тема 4.1. Тур операторы	ПЗ №23 Новые лексические единицы. Текст «Тур операторы»		2		конспект	2
Тема 4.2. Тур операторы	ПЗ №24 Лексико-грамматические упражнения		2		конспект	2
Тема 4.3. Отдых по путёвке	ПЗ №25 Новые лексические единицы. Электронное сообщение		2		конспект	2
	ПЗ №26 Письмо извинение		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Составить диалог «отдых по путевке»				2		
Раздел 5 Туристические агентства			6	2		
Тема 5.1. Туристические агентства	ПЗ №27 Новые лексические единицы. Текст «Туристические агентства»		2		конспект	2
Тема 5.2. Бронирование	ПЗ №28 Диалог «Бронирование»		2		конспект	2
	ПЗ №29 Письмо подтверждение		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Составить ответное письмо для зарубежного туроператора				2		
Раздел 6 Бронирование гостиниц			4	4		
Тема6.1.Бронирование гостиницы по телефону	ПЗ №30 Новые лексические единицы. Диалоги «Бронирование гостиницы по телефону»		2		конспект	2
Тема6.2. Бронирование	ПЗ №31 Составление и драматизация диалогов по теме.		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация «Отель Савой»				4		
Раздел 7. Осмотр достопримечательностей			8	4		
Тема7.1. Достопримечательности Великобритании	ПЗ №32 Текст «Достопримечательности Великобритании»		2		конспект	2
Тема 7.2. Музеи и выставки	ПЗ №33 Текст «Музеи и выставки»		2		конспект	2
Тема 7.3.Букенгемский дворец	ПЗ №34 Текст «Букенгемский дворец»		2		конспект	2
Тема 7.4.Музеи мира	ПЗ №35 Текст «Музеи мира»		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация «Музеи мира»				4		
Раздел 8. Путешествуем по всему миру			8	16		
Тема 8.1. США.	ПЗ №36 Текст «Культура и обычаи страны США»		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация « Вашингтон»				4		

Тема 8.2. Страна назначения - Великобритания	ПЗ №37 Текст «Культура и обычаи страны Великобритании»		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация «Лондон»				4		
Тема 8.3. Страна назначения - Австралия.	ПЗ №38 Текст «Культура и обычаи Австралии»		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация «Сидней»				4		
Тема 8.4 Страна назначения - Канада	ПЗ №39 Текст «Культура и обычаи Канады»		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация « Столица Канады - Оттава»				4		
Раздел 9.Поедем, поедим			6	5		
Тема 9.1. Кулинарные традиции Франции	ПЗ №40 Новые лексические единицы. Текст «Что поесть в Париже»		2		конспект	2
	ПЗ №41 Описание блюд французской кухни.		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Перевод рецептов блюд французской кухни				1		
Тема 9.2. Кулинарные традиции Великобритании	ПЗ №42 Текст «Что поесть в ресторанах Лондона». Описание традиционных блюд английской кухни.		2		конспект	2
Внеаудиторная самостоятельная работа Презентация «Кулинарные традиции Великобритании»				4		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия;
- периодические издания туристской тематики.

Технические средства обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

Ресурсы сети «Интернет»

1. Обучающие материалы:

www.macmillanenglish.com – интернет ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков

www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish

www.hndoutsonline.com

www.english-to-go.com

www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)

www.study.ru

www.esl.com

2. Методические материалы

www.prosv.ru/umk/sportlight Teacher's Portfolio

www.standart.edu.ru

www.internet-school.ru

www.onestopenglish.com – Интернет ресурс содержит методические рекомендации и разработки уроков ведущих методистов в области преподавания английского языка, включает уроки, интерактивные игры, музыкальные видео, аудиоматериалы, демонстрационные карточки

www.macmillan.ru – интернет ресурс с методическими разработками российских преподавателей, содержит учебные программы и календарно-тематические планы уроков английского языка повседневного и делового общения

www.iatefl.org (International Association of Teachers of English as a Foreign Language)

www.developingteachers.com

3. Ресурсы по профессионально ориентированному обучению

Профессиональная лексика

<http://www.eslflow.com/Tourismlessons.html>

<http://www.learnenglishfeelgood.com/travelenglish/>

http://englishformyjob.com/ell_hotelindustry.html

<http://www.englishclub.com/english-for-work/hotel-vocabulary.htm>

<http://esl-lab.com/vocab/v-travel.htm>

Профессионально-ориентированная тематика Tourism and hospitality

<http://www.gnb.ca/0000/publications/curric/hospitalityandtourism110.pdf>

<http://cte.sfasu.edu/c/hospitality-and-tourism/>

<http://www.scribd.com/doc/2943732/Introduction-To-Tourism> Hospitality-Industry

<http://www.slideshare.net/> Сайт для подготовки презентаций

http://discovertourism.ca/en/interactive_zone
<http://www.travlang.com/languages/>
www.travelbooster.com (Travel industry software)
www.freeBPtemplate.com
www.youtube.com/watch?v=OKNx_opDsfs&feature=related (Travel agents video)
www.youtube.com/watch?v=HNJBMSPOYiE (Travel Agent's job description)
<http://agipe.ru/> Association of Guides and Tour Managers of Russia.
www.ohio.edu/esl (designing webquests: Imagination voyages)
www.travelpod.com (designing a tour of one's own)
www.oag.com (useful travel tips)
<http://learnenglish.britishcouncil.org/en/professionals-podcasts/complaining> (Podcasts:
texts and audio recordings on professional and social topics with tasks)

Основная литература:

1. Мошняга Е.В. Английский язык: туризм, гостеприимство, платежные средства : учеб. пособие / Е.В. Мошняга .— 5-е изд., стер. — М.: Советский спорт, 2017
2. Петрашевская Е.Г.. Travel Broadens the Mind. Учебное пособие «Туризм. Английский язык для сферы профессиональной коммуникации» М: МГИИТ, 2015.

Дополнительная литература:

1. Iwonna Dubicka & Margaret O'Keefe. English for International Tourism. (For Pre-Intermediate Students). Pearson Education Limited. 2004 – 146 с
2. Robin Walker and Keith Harding. English for Careers. Tourism 1. Students' Book. Oxford University Press, 2010 – 145 с
3. Leo Jones. Welcome. English for the Travel and Tourism Industry. Cambridge University Press, 2001 – 124 с
4. Захаров В.Б.. Tourism as Business: Учебное пособие для студентов вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 207 с.

Словари и справочники

- Англо-русский и русско-английский словарь: 150000 слов и выражений. В.К. Мюллер. М- Эксмо, 2010
- Colin P.H. Dictionary of Leisure, Travel and Tourism
- S. Medlik Dictionary of Travel, Tourism & Hospitality. Betterworth-Heineman, 2003 – 273 с

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке; - составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование); - вести деловую переписку на иностранном языке; - составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке; - составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке; - профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации; - пользоваться современными компьютерными переводческими программами; - делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык 	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос на практических занятиях; - наблюдение и оценка практических занятий; - тестирование; - контрольная работа; - домашние задания; - практические задания по работе с информацией, документами, литературой; - защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; - письменное оформление деловой документации; - ролевое проигрывание профессиональных ситуаций. - дифференцированный зачет
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке; - иностранный язык делового общения: - правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта); - правила пользования специальными терминологическими словарями; - правила пользования электронными словарями. 	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Безопасность жизнедеятельности

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин торгового направления на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Н.И. Никитина

Автор: Л.П. Нехаева, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина направлена на формирование ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.7, 2.1 - 2.6, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная нагрузка обучающегося 102 часа.

Обязательная аудиторная нагрузка – 68 часов, в том числе практических занятий – 20 часов.

Самостоятельная работа обучающегося – 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
В том числе:	
Практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ пп	Содержание учебного материала, лабораторные и практические задания, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Домашнее задание	Уровень освоения
		СР	Лекции	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7
Безопасность жизнедеятельности		102				
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.		44				
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера.		6	8			
1	Введение в курс. Понятие Чрезвычайной ситуации, их классификация		2		Стр.5-10	1
2	Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источники их возникновения. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий.		2		Стр.16-51	1
3	Чрезвычайные ситуации военного характера, которые могут возникнуть на территории России в случае локальных вооруженных конфликтов или ведение широкомасштабных боевых действий. Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера - современные средства поражения.		2		Стр.51-94	1
4	Прогнозирование чрезвычайных ситуаций. Теоретические основы прогнозирования чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование природных и техногенных катастроф. Порядок выявления и оценки обстановки.		2			1
Самостоятельная работа (подготовить выступление или мультимедийную презентацию) Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного, техногенного или военного характера		6				
Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.		4	6			
5	МЧС России - федеральный орган управления в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.		2		Конспект	1
6	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основная цель создание этой системы, основные задачи РСЧС по защите населения от чрезвычайных ситуаций, силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.		2		301-309	1
7	Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.		2		Конспект	1
Самостоятельная работа студентов (подготовить мультимедийная презентация) ГО, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствии этих действий (схема, структура)		4				
Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного времени.		4	4	8		
8	Основные принципы и нормативно - правовая база защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Деятельность государства в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Федеральные		2		242-265	1

	законы и другие нормативно - правовые акты Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности.					
9	Инженерная защита населения от чрезвычайных ситуаций. Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.		2		265-288	1
10	Практическая работа №1. Подготовка данных и определение порядка использования инженерных сооружений для защиты работающих и населения от чрезвычайных ситуаций.			2	Завершить задание	2
11	Практическая работа №2. Планирование и организационные вопросы выполнения эвакуационных мероприятий.			2	Завершить задание	2
12	Практическая работа №3. Организация получения и использования СИЗ в чрезвычайных ситуациях.			2	Завершить задание	2
13	Практическая работа №4. Отработка навыков в планировании и организации АСР и выполнения неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.			2	Завершить задание	2
Самостоятельная работа (подготовить выступление, мультимедийную презентацию) План организации АСДНР при различных чрезвычайных ситуациях (пожар, авария на ж\д, ДТП) – решение ситуационных задач		4				
Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики.			4			
14	Общие понятия об устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики		2		Стр94-97	1
15	Обеспечение надежной защиты рабочих и служащих, повышение надежности инженерно - технического комплекса, обеспечение надежности и оперативности управления производством, подготовка объектов к переводу на аварийный режим работы, подготовка к восстановлению нарушенного производства.		2		Стр.97-102	1
Раздел 2. Основы военной службы			42			
Тема 2.1. Основы обороны государства.			10	2		
16	Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации. Национальные интересы России. Основные угрозы национальной безопасности России.		2		Стр.102-105	1
17	Военная доктрина Российской Федерации. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации,		2		Стр.102-105	1
18	Военная организация государства, руководство военной организацией государства.		2		Стр.105-111	1
19	Вооруженные Силы Российской Федерации - основа обороны Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил, рода войск и их предназначение.		2		Стр.112-121	1
20	Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной Безопасности страны. Другие войска, их состав и предназначение.		2		С.19-29	1
21	Практическая работа №5. Виды и рода ВС РФ их предназначения и особенности прохождения военной службы.			2	Завершить задание	2
Тема 2.2. Военная служба - особый вид Федеральной государственной службы.		4	8	6		
22	Правовые основы военной службы. Воинская обязанность, ее основные составляющие.		2		С. 152-177	1

23	Прохождение военной службы по призыву и по контракту.		2		С. 177-191	1
24	Требование воинской деятельности, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащего. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих.		2		С. 98-104	1
25	Воинская дисциплина, ее сущность и значение. Уголовная ответственность военнослужащих за преступления против военной службы.		2		С.104-118	1
26	Практическая работа №6. Воинские звания и знаки различия сухопутных войск и Военно-морского флота РФ.			2	Завершить задание	2
27	Практическая работа №7. Определение правовой основы военной службы в Конституции Р.Ф., в Федеральных законах «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе».			2	Завершить задание	2
28	Практическая работа №8. Права и свободы военной службы Льготы, предоставляемые военнослужащим.			2	Завершить задание	2
Самостоятельная работа (подготовить выступление, мультимедийную презентацию) Уголовная ответственность военнослужащих за преступления против военной службы		4				
Тема 2.3. Основы военно - патриотического воспитания		8	4			
29	Боевые традиции Вооруженных Сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу - основные качества защитника Отечества. Дружба, войсковое товарищество - основы боевой готовности частей и подразделений.		2		С.29-49	2
30	Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части - символ воинской чести, доблести и славы. Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.		2		Стр.121-126 С.49-62	2
Самостоятельная работа (подготовить выступление или мультимедийную презентацию) Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Дни воинской славы РОССИИ		8				3
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		16				
Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здорового человека и общества.		8	4	4		
31	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье - одна из основных жизненных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки их влияние на здоровье. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами.		2		Стр.151-166	1
32	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Ситуации, при которых человек нуждается в оказании первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях. Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при травмах.		2		Стр.126-149	1
33	Практическая работа №9. Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при кровотечениях.			2	Завершить задание	2

34	Практическая работа №10. Отработка навыков оказания ПМП при травмах опорно – двигательного аппарата.			2	Завершить задание	2
Самостоятельная работа (подготовить выступление, мультимедийную презентацию) Вредные привычки и их влияния на здоровье		8				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета по безопасности жизнедеятельности

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

Мультимедийный проектор. Колонки. Системный блок. Монитор. Мышь. АКМ – 74М массо-габаритный макет. Противоголосы фильтрующие ГП-5 и ГП7В. Винтовка пневматическая. Тир (2 линии стрельбы 10 м). Телевизор. Телефильмы. Мультимедийные презентации по темам. Плакаты, схемы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Использование ресурсов интернет

- Специализированный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
- Электронная библиотека. Электронные учебники. - Режим доступа: <http://subscribe.ru/group/mehanika-studentam/>
- ГОСТы, СНИПы. – Режим доступа: <http://www.gostedu.ru/9455.html>.

Основная литература:

1. Васнев В.А. Основы подготовки к военной службе. Методические материалы и документы. Книга для учителя. Составители В.А. Васнев, С.А. Чиненный.-М.: Просвещение, 2015.
2. Смирнов А.Т., Васнев В.А. Основы военной службы. Учебное пособие.- М.: Издательский дом «Дрофа», 2015.
3. Смирнов А.Т., Мишин Б.И., Васнев В.А. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник для учащихся 10 класса общеобразовательных учреждений. - М.: Просвещение, 2015.
4. Смирнов А.Т., Мишин Б.И., Васнев В.А. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник для учащихся 11 класса общеобразовательных учреждений. - М.: Просвещение, 2015.
5. Смирнов А.Т., Мишин Б.И., Ижевский П.В. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни. Учебник для 10-11 классов. - М.: Просвещение, 2015.
6. Фролов М.П. и др. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник для студентов заведений среднего профессионального образования. -М.:Просвещение, 2016.

Дополнительная литература

1. Воробьева Ю.Л. Катастрофы и человек. Книга 1. Российский опыт противодействия чрезвычайным ситуациям. / Под. ред. Ю.Л. Воробьева. - М.: Издательство АСТ - ЛТД, 2007.
2. Гетия И.Г., Гетия С.И., Емец В.Н., Комиссарова Т.А. и др. Безопасность жизнедеятельности. Практические занятия. Учебное пособие для среднего профессионального образования. /Под. ред. И.Г. Гетия. - М.: Колос, ИПР СПО, 2008.
3. Смирнова В.В. Армия государства Российского и защита Отечества. /Под общ. ред. В.В. Смирнова. -М.: Просвещение, 2009.
4. Фалеева М.И. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. /Под общей ред. М.И. Фалеева. - Калуга: ГУП «Облиздат», 2008.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оцен- ки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
уметь	
организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	Практические занятия, самостоятельная работа, зачет
предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	
применять первичные средства пожаротушения	
ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности	
применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы	
оказывать первую помощь пострадавшим	
знать	
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России	Тестирование, самостоятельная работа, зачет
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации	
основы военной службы и обороны государства	
задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения	
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке	
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений	
область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы	
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе итоговой и промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 История города

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Сортавала 2018

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин торгового направления на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Н.Ф. Семенова

Автор: В.В. Бехтер, преподаватель без квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 История города

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины ОП.05 Истории города является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за счет вариативной части ОПОП.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины: дать обучающимся достоверное представление о причинно-следственных связях исторических событий в Северном Приладожье; понимание логики процесса возникновения и развития исторических событий в Северном Приладожье.

Задачи изучения дисциплины:

- способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении социально-экономических, политических и культурных процессов истории Северного Приладожья;

- стимулировать усвоение учебного материала на основе наглядного сравнительного анализа явлений и процессов истории Северного Приладожья;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать обоснованную критику финского происхождения карельского этноса;
- использовать данные исторической карты для характеристики политического и экономического развития в отдельные периоды истории Северного Приладожья;
- проводить поиск необходимой информации в одном или нескольких источниках;
- высказывать суждение о назначении источника;
- характеризовать позиции, взгляды автора (составителя) источника;
- сравнивать данные разных источников по истории Северного Приладожья, выявлять их сходство и различия;

- составлять описание исторических объектов на территории Северного Приладожья.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- даты важнейших событий, хронологические рамки, периоды значительных событий истории Северного Приладожья;
- места, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий;
- периоды в развитии истории Северного Приладожья.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;
самостоятельной работы обучающегося 32 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
Лабораторно-практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ПЗ	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
История города		56	8	32		
1	Культурно-исторический комплекс Северного Приладожья	2			Конспект	1
Раздел 1 Доновгородский период истории Северного Приладожья		4	-	6		
2	Северное Приладожье на карте нашей Родины	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Формирование карельской общности. Археологические памятники Северного Приладожья. Городище Паасо				2		
3	Древнейшая история Северного Приладожья	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Климат, геология, флора и фауна Северного приладожья. Археологические памятники эпохи камня и раннего металла				4		
Раздел 2. Новгородский период		12	-	6		
4	Северное Приладожье в конце I – нач. II тыс.н.э.	2			Конспект	1
5	Борьба за крепость Корела	2			Конспект	1
6	Карелия в XIV – XV вв	2			Конспект	1
7	Валаамский Спасо-Преображенский монастырь	2			Конспект	1
8	Валаамский Спасо-Преображенский монастырь	2			Конспект	1
9	Занятия населения в XV – XVI вв.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: «Клевала» – выдающийся памятник карельского народа. Пограничные сражения начала XIV в. Поход новгородско-карельского войска на крепость Абосс. Селения Корельского уезда.				6		
Раздел 3 Московский период истории Северного Приладожья		4	-	4		
10	Карельская земля в XVI в.	2			Конспект	1
11	Корельский уезд в «Смутное время».	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Вторжение шведов в 1554 г. Поход Понтиуса Делагарди на Корелу в 1580 г. Героическую оборона крепости Корела от войск Якоба Делагарди. (1610 – 1611 гг.);				4		
Раздел 4 Сортавала шведская		6	-	4		
12	Основание города Сортавала	2			Конспект	1
13	Герб города Сортавала	2			Конспект	1
14	Городская жизнь в XVII в	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Исход православного карельского населения из Северного Приладожья после русско-шведской войны 1656 -1658 гг. Чиновники и буржуазия в XVII в. Православная и лютеранская общины в XVII в. Образование в Сортавале XVII в.				4		
Раздел 5 В составе Российской империи		16	4	8		
15	Сортавала – торговое село	2			Конспект	1

16	Жизнь города Сортавала во второй половине XVIII в.	2			Конспект	1
17	Народное образование в XVIII – начале XIX вв.	2			Конспект	1
18	Быт и экономика Сортавалы в XIX в.	2			Конспект	1
19	Коммерческая жизнь и торговля Сортавалы	2			Конспект	1
20	Судоходство на Ладоге	2			Конспект	1
21	Добыча камня в Северном Приладожье		2		Презентация	2
22	Финансы и управление города в XIX – начале XX вв.	2			Конспект	1
23	Здравоохранение XVIII – XIX вв	2			Конспект	1
24	Сортавала – город двух конфессий		2		Презентация	2
Самостоятельная работа: Очередное сожжение Сортавалы (на этот раз шведами). Рост экономики региона. Торговля водкой и вином – главный источник доходов жителей Сортавалы.				4		
Самостоятельная работа: Пароходное сообщение с Валаамом. Начало туризма на Ладоге. Сортавальская пристань. Сортавальские граниты. Технология добычи камня.				4		
Раздел 6 В составе независимой Финляндии		6	2	2		
25	Городское здравоохранение и образование финского периода	2			Конспект	1
26	Системы коммунального хозяйства города	2			Конспект	1
27	Архитектура города Сортавала		2		Презентация	2
28	Северное Приладожье в советско-финляндской войне 1939 – 1940 гг.	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Праздники песни в Сортавала. Певческое поле. Культурная жизнь Сортавала. Строительство городского Лицея и женской гимназии. Сортавальская народная школа.				2		
Раздел 7 Сортавала советская		6	2	2		
29	Великие испытания	2			Конспект	1
30	Сортавала наших дней		2		Презентация	2
31	Творчество К.А. Гоголева	2			Конспект	1
32	Городские туристские бренды	2			Конспект	1
Самостоятельная работа: Социально-экономическое положение современной Сортавалы; Н.Ф. Кайманов. А.Л. Бондарев. Валаамская школа юнг. Сортавалцы в годы Великой Отечественной войны				2		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Истории.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия;

Технические средства обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

Основные источники

Интернет-ресурсы

1. www.museum.ru/m1236 Региональный музей Северного Приладожья
2. monuments.karelia.ru Объекты военной истории Северного Приладожья
3. magazines.russ.ru/nz/2009/2/me4.html финская Карелия глазами советских переселенцев
4. www.ladoga-park.ru/a120308164601.html Старинные горные выработки Северного Приладожья
5. www.dissercat.com Геологическое строение и история развития купольных структур Северного Приладожья
6. www.econetspb.ru/leasanship/ Достопримечательности Северного Приладожья
7. aiforum.ru/viewtopic.php?f=50&t=1418 Борисов И.В. История горного дела Северного Приладожья
8. laks.ru/node/29 История Северного Приладожья

Дополнительные источники

1. Агапов В.М., Хаккорайнен Т.А. Художники на Валааме. Петрозаводск, 1983.
2. Афанасьева А.И. Мороз А.И. Раппонен И.И. Растительный мир Валаама. Петрозаводск, 1982.
3. Афанасьева А.И. Мороз А.И. История нашего края. Петрозаводск, 1980.
4. Беспятовых Ю.Н., Коваленко Г.М. Карелия при Петре I. Петрозаводск, 1988.
5. Брюсов А.Я. История древней Карелии. М., 1940.
6. Борисов И.В., Булых А.Г., Гавриленко В.В., Потапова Е.Г. Каменное убранство Петербурга, СПб, 2002.
7. Власов П.Н., Стафеев Б.М. Города и районы Карелии. Петрозаводск, 1978.
8. Власов П.Н., Стафеев Б.М. Сортавала. Петрозаводск, 1985.
9. Дорожинский В.Б., Петухов К.В., Валаам, М., 1983.
10. Кочуркина С.И. Древняя Корела. Л., 1989.
11. Кулаков П.Н. С боями взятые высоты. Петрозаводск, 1985.
12. Левиаш Т.Л. Военные будни Карели. Петрозаводск, 1988.
13. Лейбошиц Л.М. Путеводитель по Валааму. Петрозаводск, 1966.
14. Морозов К. А. Карелия в годы ВОВ. Петрозаводск, 1983.
15. Паранин В.И. Историческая география летописной Руси. Петрозаводск, 1966.
16. Попова Л.М. История архитектуры города Сортавала. Петрозаводск, 1995.
17. Спиридонов А.М., Яровой В.А. Валаам от апостола Андрея до игумена Иннокентия. Петрозаводск, 1978.

18. Сортавальский исторический сборник, под ред. Бердяевой Т.Ю., Веригина С.Г., Пашкова А.М., Петрозаводск, 2005.
19. Судаков В.А. 150 школьных лет. Газета «Красное знамя», № 103 от 28 июня 1990 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать обоснованную критику финского происхождения карельского этноса; - использовать данные исторической карты для характеристики политического и экономического развития в отдельные периоды истории Северного Приладожья; - проводить поиск необходимой информации в одном или нескольких источниках; - высказывать суждение о назначении источника; - характеризовать позиции, взгляды автора (составителя) источника; - сравнивать данные разных источников по истории Северного Приладожья, выявлять их сходство и различия; - составлять описание исторических объектов на территории Северного Приладожья 	<p>Устные опросы, проверочные работы индивидуальные домашние задания Дифференцированный зачет</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - даты важнейших событий, хронологические рамки, периоды значительных событий истории Северного Приладожья; - места, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий; - периоды в развитии истории Северного Приладожья 	<p>Устные опросы, проверочные работы индивидуальные домашние задания Дифференцированный зачет</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое регулирование туристской деятельности

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сферы обслуживания на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Н.И. Никитина

Автор: С.А. Науменко, преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое регулирование туристской деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Правовое регулирование туристской деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за счет вариативной части ОПОП.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины: изучение действующего законодательства, регулирующего правовые отношения в сфере туристской деятельности, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Задачи дисциплины:

- усвоение студентами общеправовых категорий и понятий, составляющих специфику современного российского финансового, гражданского, предпринимательского и трудового законодательства;
- приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности туризма, ознакомление с практикой их применения и толкования;
- активизация интереса к проблемам правового регулирования и развитие стремлений к повышению уровня профессиональной подготовки специалистов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность в рамках действующего законодательства
- защищать свои права соответствии с законодательством и реализовать права клиентов
- при выполнении стоящих перед ним правовых задач решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях в рамках правового поля;

знать:

- права и обязанности работников в сфере туризма;
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- правовую систему в сфере туризма в процессе осуществления предпринимательской деятельности.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная нагрузка	72
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
Правовое регулирование туристической деятельности		48	24		
Раздел I. Право в системе нормативного регулирования туризма как объект правового регулирования		8	4		
1	Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа: подготовка презентации на тему: «Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере туризма».			2		
2	Формы и методы государственного регулирования.	2			
3	Правовое регулирование туристских формальностей: паспортно-визовые и таможенные формальности валютно-финансовые, формальности; медико- санитарные формальности.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа: подготовка презентации на тему: «Стандартизация и сертификация в сфере туризма».			2		
4	Международное правовое обеспечение безопасности туризма	2		Конспект	1
Раздел II. Правовое положение субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности		12	6		
5	Понятие субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности. Правовое положение туриста.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа: конспект: «Порядок въезда в РФ и выезда из РФ».			1		
Самостоятельная работа: конспект: «Особенности выезда из РФ несовершеннолетнего гражданина».			1		
6	Виза: порядок получения и срок действия. Основания отказа или ограничения во въезде на территорию РФ иностранному гражданину.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа: конспект: «Порядок оформления паспорта. Дипломатический и служебный паспорта».			1		
7	Правовое положение субъектов туристской деятельности. Индивидуальные предприниматели и юридические лица как субъекты туристской деятельности.	2		Конспект	1
8	Туроператорская деятельность. Турагентская деятельность. Иная деятельность по организации путешествий.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа: конспект: «Субъекты, осуществляющие туристскую деятельность в области социального туризма».			1		
9	Особенности создания юридического лица, осуществляющего туристскую деятельность.	2			1
Самостоятельная работа: Подготовить доклад на тему «Особенности содержания локальных нормативных актов юридического лица, осуществляющего туристскую деятельность».			2		
10	Правовые основы реорганизации, ликвидации и банкротства субъектов туристской деятельности.	2		Конспект	
Раздел III. Правовые основы финансового обеспечения туристской деятельности		12	6		1
11	Понятие и значение финансового обеспечения туристской деятельности. Правовой режим компенсационного фонда объединения туроператоров в сфере выездного туризма «Турпомощь».	2		Конспект	1
12	Правила финансирования расходов на оказание экстренной помощи туристам из компенсационного фонда.	2		Конспект	1
Самостоятельная работа: конспект: «Договор страхования ответственности туроператора как способ финансового			1		

	обеспечения туристской деятельности».				
13	Понятие банковской гарантии. Банковская гарантия как способ финансового обеспечения туристской деятельности. Исполнение по банковской гарантии.	2		Конспект	1
	Самостоятельная работа: конспект: «Независимость и безотзывность банковской гарантии».		1		
14	Договор страхования ответственности туроператора как способ финансового обеспечения туристской деятельности.	2		Конспект	1
15	Объем и размер финансового обеспечения туристской деятельности.	2		Конспект	
	Самостоятельная работа: подготовить презентацию на тему: «Срок действия финансового обеспечения».		2		
16	Основания для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии.	2		Конспект	1
	Самостоятельная работа: подготовить доклад на тему «Страхование туроператора».		2		
	Раздел IV. Договорно-правовое регулирование туристской деятельности	16	8		1
17	Договорные отношения: понятие, классификация, порядок и форма заключения, изменения и расторжения договоров.	2		Конспект	1
18	Договоры по отдельным направлениям деятельности в сфере туризма (договоры, направленные на формирование, продвижение и реализацию туристского продукта, посреднические договоры).	2		Конспект	1
	Самостоятельная работа: конспект «Понятие договора и договорных отношений»		1		
19	Особенности заключения трудовых договоров в сфере туризма.	2		Конспект	1
	Самостоятельная работа: конспект: «Договора ГПХ»		1		
20	Структура и содержание контракта туроператора (турагента).	2		Конспект	1
	Самостоятельная работа: доклад «Определение понятия контракт»		2		
21	Права потребителей на приобретение туристских товаров и услуг, на получение информации о товарах (услугах), их изготовителях, на безопасность товаров (услуг).	2		Конспект	1
	Самостоятельная работа: доклад «Информационная среда в туризме»		2		
22	Государственная и общественная защита прав потребителей туристских товаров и услуг.	2		Конспект	1
	Самостоятельная работа: доклад «Права потребителей в туризме»		2		
23	Правила продажи отдельных видов товаров туристского назначения. Правила предоставления отдельных видов туристских услуг.	2		Конспект	1
24	Обобщение учебного материала. Зачетное занятие	2			1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации общеобразовательной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическая документация по дисциплине;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине;
- учебно-наглядные пособия;
- УМК по дисциплине.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационно- коммуникационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018)
3. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996г. № 132-ФЗ.
4. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 29.07.2017)
5. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15.08.1996г. № 114-ФЗ
6. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1
7. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. № 115-ФЗ.
8. Закон РФ «О государственной регистрации юридических лиц индивидуальных предпринимателей» от 8.08.2001г. № 129-ФЗ.
9. Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992г. № 3612-1
10. Закон РФ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» от 22.08.1996г. № 126-ФЗ
11. Закон РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996г. № 54-ФЗ
12. Закон РФ «О библиотечном деле» от 29.12.1994. № 78-ФЗ.
13. Закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12 1995г. № 208-ФЗ
14. Закон РФ «О рекламе» от 13.03.2006 г. № 38–ФЗ
15. Закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998г. № 14-ФЗ

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Боголюбов С.А. Экологическое право: учебник для бакалавров / под ред. С. А. Боголюбова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт: ИД Юрайт, 2018 – 492с.
2. Гулиев, Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Гулиев, Б.К. Смагулов. - 2-е изд., стереотип. - М.: Флинта: МПСИ, 2016 – 240 с. - ISBN 978-5-9765-0111-9 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0245-5 (МПСИ)
3. Еланцева, О.П. Стандартизация и сертификация в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.П. Еланцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. :ФЛИНТА : НОУ ВПО «МПСУ », 2018 - 448 с. - ISBN 978-5-9765-1552-9 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0781-8 (НОУ ВПО «МПСУ »)
4. Кусков А.С. Оказание туристских услуг: гражданско-правовое регулирование.М.: Юстицинформ, 2017 - 164 с. ISBN 978-5-7205-1208-8
5. Соколова Н.А. Туризм в Российской Федерации: правовое регулирование: учебное пособие / Н.А. Соколова. – М.: Волтерс Клувер, 2017 – 224 с.
6. Шанаурина, Ю.В. Нормативно-правовое регулирование в гостиничном сервисе [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ю.В. Шанаурина. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2017 - 264 с. - ISBN 978-5-9765-1664-9.
7. Шумилов В. М. Правоведение: учебник для бакалавров. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017 – 423 с.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.ebookers.com> – сайт бронирования туров
2. <http://www.e-Commerce.ru> - Сообщества интернет-коммерсантов
3. www.znaniium.com - Электронно библиотечная система.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
осуществлять профессиональную деятельность в рамках действующего законодательства	ОК 2 – 4 ПК 1.1, 1.6, 2.2, 4.1, 4.2	Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа Зачетная работа
защищать свои права в соответствии с законодательством и реализовать права клиентов	ОК 1, 2 ПК 1.1, 2.2	
при выполнении стоящих перед ним экономических задач решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях в рамках правового поля	ОК 2 ПК 1.1, 1.6	
Знания:		
прав и обязанностей работников в сфере туризма	ОК 1-4 ПК 1.1, 2.2, 4.2	Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа Зачетная работа
основных законодательных актов и других нормативных документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность	ОК 2-4 ПК 1.1, 1.6, 4.1, 4.2	
правовой системы в сфере туризма в процессе осуществления предпринимательской деятельности	ОК 2-4 ПК 1.1, 2.2, 1.6, 4.1, 4.2	
Дифференцированный зачет		

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Финский язык

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Сортавала 2018

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин торгового направления на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Н.Ф. Семенова

Автор: С.Г. Рейзник, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Финский язык

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины ОП.07 Финский язык является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.07 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за счет вариативной части ОПОП.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- читать, понимать и переводить тексты общеобразовательной тематики;
- вести беседу;
- правильно ориентироваться в многообразии языковых средств и выбирать их в зависимости от ситуации и собеседника;
- вести неподготовленную разговорную речь на языке.

Знать:

- лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка;
- основные термины и понятия, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового поведения.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 159 часов;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 106 часов;
самостоятельной работы обучающегося 53 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
-практические занятия	102
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	53
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ПЗ	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
Финский язык		4	102	54		
1.	Введение. Фонетические особенности финского языка. Роль финского языка в сфере общения в условиях рыночной экономики. Формы и методы изучения иностранного языка. Значение языка для специалиста. Особенности стилистики	2			конспект	1
2.	Особенности стилистики	2				1
Раздел 1. О себе		-	20	16		
Тема 1.1. Представление себя. Знакомство			6	4		
3.	Представление себя. Правила построения финского предложения; настоящее время. Активная лексика		2		конспект	2
4.	Знакомство. Правила построения финского предложения; настоящее время. Активная лексика		2		конспект	2
5.	Ответы на вопросы собеседника. Правила построения финского предложения; настоящее время. Активная лексика		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				4		
Тема 1.2. Распорядок дня			2	-		
6.	Сообщения о своем рабочем дне. Грамматика построения связных рассказов по теме, лексика по теме. Готовность задавать подобные вопросы собеседнику.		2		конспект	2
Тема 1.3. Моя семья, родственники			6	4		
7.	Лексика по теме Моя семья, мои родственники.		2		конспект	2
8.	Составление связного рассказа по теме. Ведение беседы с использованием активной лексики		2		конспект	2
9.	Особенности построения вопросительного финского предложения.		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				4		
Тема 1.4. Моя квартира (дом)			6	4		
10.	Изучение лексики по теме Моя квартира, Мой дом		2		конспект	2
11.	Составление связного рассказа по теме. Ведение беседы с использованием активной лексики		2		конспект	2
12.	Ведение беседы на тему. Способность грамотно задавать вопросы собеседнику		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				4		
Раздел 2. Финляндия и ее жители			18	4		
Тема 2.1. Местоположение, особенности климатических условий			6	-		
13.	Особенности местоположения и климатических условий страны. Правила построения финского		2		конспект	2

	предложения; настоящее время. Лексика по теме.					
14.	География страны. Ведение связной монологической речи по теме		2		конспект	2
15.	Ведение связной монологической и диалоговой речи по теме		2		конспект	2
Тема 2.2. Население Финляндии. Традиции и обычаи финнов			6	2		
16.	Население Финляндии. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов по теме		2		конспект	2
17.	Традиции и обычаи местного населения. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов по теме		2		конспект	2
18.	Ведение беседы на заданную тему		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Тема 2.3. Спорт в жизни финнов. Проведение досуга			6	2		
19.	Спорт в жизни финнов. Наименование различных видов спорта. Лексика по теме. Чтение и перевод текстов. Диалоговая речь		2		конспект	2
20.	Проведение досуга местным населением. Лексика по теме. Чтение и перевод текстов		2		конспект	2
21.	Монологическая и диалоговая речь по теме		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Раздел 3. В магазине			8	2		
Тема 3.1. В продуктовом магазине			4	-		
22.	Наименование отделов магазина и продуктов питания. Лексика по теме лексику по теме.		2		конспект	2
23.	Ведение связанной монологической и диалоговой речи по теме. Готовность отвечать на вопросы собеседника		2		конспект	2
Тема 3.2. В промтоварном магазине			4	2		
24.	Наименование отделов магазина и товаров. Лексика по теме		2		конспект	2
25.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Раздел 4. В ресторане			20	8		
Тема 4.1. Особенности питания финнов			4	-		
26.	Особенности питания финнов, их привычки и предпочтения в еде. Лексика по теме		2		конспект	2
27.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме		2		конспект	2
28.	Тема 4.2. Заказ столика в ресторане		4	2		
29.	Лексика по теме		2		конспект	2
30.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать столик в ресторане, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		

Тема 4.3. Завтрак в ресторане			4	2		
31.	Завтрак в ресторане. Наименование блюд и продуктов питания. Лексика по теме		2		конспект	2
32.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать понравившиеся блюда, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Тема 4.4. Обед в ресторане			4	2		
33.	Обед в ресторане. Наименование блюд и продуктов питания. Лексика по теме		2		конспект	2
34.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать понравившиеся блюда, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Тема 4.5. Ужин в ресторане			4	2		
35.	Ужин в ресторане. Наименование блюд и продуктов питания. Лексика по теме		2		конспект	2
36.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать понравившиеся блюда, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Раздел 5. Город и его достопримечательности			18	4		
Тема 5.1. Структура города, его достопримечательности			6	-		
37.	Структура города, его достопримечательности. Лексика по теме		2		конспект	2
38.	Лексика по теме. Ведение связанной монологической речи		2		конспект	2
39.	Лексика по теме. Ведение связанной диалоговой речи		2		конспект	2
Тема 5.2. Как правильно ориентироваться в городе			6	2		
40.	Как правильно ориентироваться в городе. Лексика по теме, в том числе фразы-клише, необходимые для ведения разговора		2		конспект	2
41.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме, отвечать на вопросы собеседника и задавать их самому		2		конспект	2
42.	Диалоговая речь по теме с использованием фраз-клише, и без них. Лексика по теме		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Тема 5.3. Транспорт. Виды городского и пригородного транспорта			6	2		
43.	Транспорт. Виды городского и пригородного транспорта. Лексика по теме		2		конспект	2
44.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме, отвечать на вопросы собеседника и задавать их самому		2		конспект	2
45.	Диалоговая речь по теме с использованием фраз-клише, и без них. Лексика по теме		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		

Раздел 6. На приеме у врача			2	-		
Тема 6.1. Запись на прием к врачу. На приеме у врача			2			
46.	Названия различных болезней и их симптомы на иностранном языке. Лексика по теме. Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме, используя активную лексику, объяснять симптомы болезней на финском языке, обращаться за помощью к врачу		2		конспект	2
Раздел 7. В гостинице						
Тема 7.1. Бронирование номера по телефону			2	2		
47.	Лексика по теме. Умение вести диалогическую речь по теме, используя активную лексику, заказать номер в гостинице по телефону		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Тема 7.2. Регистрация при въезде в отель			4	2		
48.	Регистрация при въезде в отель. Лексика по теме. Ведение диалоговой речи		2		конспект	2
49.	Готовность вести диалогическую речь по теме, правильно зарегистрироваться в гостинице, задавать вопросы и отвечать на вопросы собеседника		2		конспект	2
Самостоятельная работа обучающегося: формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
Тема 7.3. Виды услуг в отеле			4	-		
50.	Виды услуг в отеле. Лексика по теме. Чтение текстов по теме (рекламные буклеты гостиниц и отелей)		2		конспект	2
51.	Готовность вести диалогическую речь по теме, правильно задавать вопросы и отвечать на вопросы собеседника		2		конспект	2
Тема 7.4. Жалобы и претензии. Урегулирование конфликта			2	-		
52.	Лексика по теме. Готовность вести диалогическую речь по теме, правильно задавать вопросы и отвечать на вопросы собеседника, объяснить причину своей жалобы		2		конспект	2
53.	Зачетное занятие		2			2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия

Технические средства обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

1. Joro M., Koski S. Askela suomeen. – Ammattikasvatusthallitus, Helsinki, 1990. – 34 s.
2. Kenttälä M. Kieli käyttöön suomen kielen alkeisoppikirja. – Helsinki: Gaudeamus, Helsinki University Press, 2017. – 268 s.
3. Вежливый финский. 60 самых распространенных высказываний. Нулевой уровень. – М.: АСТ: Восток-Запад, 2017. – 64 с.
4. Колчергшина В.К. Финский в диалогах. – СПб.: Каро, 2017. – 144 с.
5. Кротов И. Финский язык для начинающих. Самоучитель. Разговорник. – М.: Айрис-пресс, 2016. – 208 с.
6. Лазарева Е.И. Финский разговорник / сост. Е.И. Лазарева. – М.: Астрель: АСТ: Хранитель, 2017. – 255 с.
7. Муллонен М., Хямляйнен Э. Говорим по-фински. – Петрозаводск: Карелия, 2016. – 221 с.
8. Чернявская В.В. Учебник финского языка. СПб.: Виктория плюс. Аспект Плюс. 2014. – 320 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> - читать, понимать и переводить тексты общеобразовательной тематики; - вести беседу; - правильно ориентироваться в многообразии языковых средств и выбирать их в зависимости от ситуации и собеседника; - вести неподготовленную разговорную речь на языке 	Устные опросы, проверочные работы индивидуальные домашние задания Дифференцированный зачет
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка; - основные термины и понятия, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового поведения 	Устные опросы, проверочные работы индивидуальные домашние задания Дифференцированный зачет

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Технология поиска работы

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин торгового направления на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Н.И. Никитина

Автор: Н.Б. Ахметшина, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Технология поиска работы

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Технология поиска работы является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за чет вариативной части ОПОП.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель преподавания дисциплины: получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- дать обучающимся практическое руководство для собственных активных действий на рынке труда на основе пошаговой технологии поиска работы, подкрепленной упражнениями и примерами;

- сформировать навыки оценки и анализа личных интересов, сильных сторон и навыков, потребностей рынка труда и конкретных работодателей;

- рассмотреть современные эффективные методы и приемы самопрезентации и способы их применения в той или иной типичной ситуации;

- дать представление об юридических аспектах трудоустройства;

- повысить мотивацию к трудоустройству и дальнейшему сохранению работы;

- укрепить уверенность в себе, полученных профессиональных знаниях и умениях

С целью овладения дисциплины обучающийся в ходе освоения рабочей программы должен:

иметь практический опыт:

- активных действий на рынке труда;

- поиска свободных вакансий;

- составления поисковых писем;

- составления автобиографии;

- составления резюме;

- ведения поисковых телефонных звонков;

- поведения на собеседовании;

- заключения трудового договора;

- адаптации на новом рабочем месте;

уметь:

- анализировать свои сильные и слабые стороны;

- анализировать потребности рынка труда и конкретных работодателей;

- использовать эффективные методы и приемы самопрезентации;

- составлять поисковые письма, автобиографию, резюме;

знать:

- права и обязанности молодых специалистов;

- пошаговую технологию поиска работы.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на поиск вакансий для дальнейшего трудоустройства.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка 48 часа, в том числе:
Обязательная аудиторная учебная нагрузка –32 часов;
Самостоятельная работа 16 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
В том числе:	
Практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося	16
Промежуточная аттестация в форме зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Тематика домашних заданий	Уровень освоения
		лекции	ПЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7
Технология поиска работы		26	6	16		
Тема 1 Основные цели, принципы и методы поиска работы		6	-	4		
1	Цель и задачи курса Технология поиска работы. Понятие рынка труда.	2			Конспект	1
2	Основные принципы поиска работы	2			Конспект	1
3	Знакомство с требованиями к работнику данной профессии с точки зрения профессионально важных качеств и с точки зрения работодателя	2			конспект	1
Самостоятельная работа: Оценка своих навыков, способностей и сильных сторон. Собрать информацию об имеющихся вакансиях				4		
Тема 2 Поиск возможностей трудоустройства. Способы заочной самопрезентации		6	6	4		
4	Источники информации о вакансиях	2			Конспект	1
5	Основные способы самопрезентации: рекламное объявление, автобиография	2			Конспект	1
6	Правила составления резюме, поискового письма	2			конспект	1
7	ПЗ № 1 Составление поискового письма		2		Оформить задание	2
8	ПЗ № 2 Составление резюме. Составление рекламного объявления		2		Оформить задание	2
9	ПЗ № 3 Составление автобиографии		2		Оформить задание	2
Самостоятельная работа: составить резюме в электронной форме и отправить работодателям				4		
Тема 3 Собеседование с работодателем		8	-	4		
10	Основы психологии общения. Этапы деловой беседы	2			Конспект	1
11	Правила успешного личного собеседования с работодателем. Правила ведения телефонных переговоров	2			конспект	1
12	Деловая игра: Собеседование с работодателем	2			Оформить задание	1
13	Деловая игра: Собеседование с работодателем	2			Оформить задание	1
Самостоятельная работа: Составить самопрезентацию				4		
Тема 4 Особенности оформления трудовых отношений, адаптация на рабочем месте и сохранение работы		4	-	4		
14	Виды контрактов. Права молодых специалистов при устройстве на работу	2			Конспект	1
15	Адаптация на рабочем месте. Карьера специалиста	2			конспект	1
Самостоятельная работа: подготовка к зачёту				4		
16	Зачетное занятие	2				1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный - (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный - (выполнение деятельности под руководством);
3. продуктивный - (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине Технология поиска работы.

Технические средства обучения:

- Компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература

1. Бендюков М., Соломин И. Как искать и находить работу. С-Пб, 2016.
2. Венедиктова В.И. О деловой этике и этикете. М., 2017.
3. Вилюнас В.К. Психология эмоций. М., МГУ, 2017.

Дополнительная литература

4. Волкова Л. Женщина и карьера. С-Пб, Питер, 1997.
5. Волошина И.А. и др. Обучающая технология поиска работы. М., 2001.
6. Горелов И., Енгальчев В. Безмолвный мысли знак. М., 1991.
7. Зарайский Д.А. Управление чужим поведением. Дубна. 1997.
8. Зиверт Х. Подготовка к тестированию. Как преодолеть тесты на профессиональную пригодность. М., 1997.
9. Климов Е.А. Как выбирать профессию. М., Просвещение, 1990.
10. Кнебель Х. Правильно ли я веду себя при устройстве на работу. М., 1996.
11. Корэн Л., Гудмэн П. Искусство торговаться или все о переговорах. Минск, 1995.
12. Леана К., Фельдман Д. Как справиться с потерей работы. М., 1995.
13. Милич П. Как проводить деловые беседы. М., Экономика, 1987.
14. Пасс Ю. и др. Трудоустройство. Советы профессионалов. М., Экономика, 1999.
15. Пауэрс П., Рассел Д. Найди свое дело. М., 1994.
16. Пезешкиан Н. Торговец и попугай. М., 1992.
17. Пиз А. Язык телодвижений. Нижний Новгород, Ай Кью, 1992.
18. Поляков В. Технология карьеры. М., 1989.
19. Поляков В., Яновская Ю. Как получить хорошую работу в новой России. М., Инфра-М, 1995.
20. Рейноутер Дж. Это в ваших силах. Как стать собственным психотерапевтом. М., 1993.
21. Романов А.А. Грамматика деловых бесед. Тверь, 1995.
22. Сердюк Н.И. Эффективное трудоустройство. Справочное пособие. М., 1999.
23. Степанов А., Бендюков М., Соломин И. Ищу работу. С-Пб, 1995.
24. Степанов А.Н., Соломин И.Л., Калугин С.В. Методика экспресс-профориентации клиентов службы занятости. С-Пб, 1994.
25. Фишер Р. Юри У. Путь к согласию или переговоры без возражения. М., Наука, 1992.
26. Цзен Н.В., Похомов Ю.В. Психотренинг: Игры и упражнения. М., 1988.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активных действий на рынке труда; - поиска свободных вакансий; - составления поисковых писем; - составления автобиографии; - составления резюме; - ведения поисковых телефонных звонков; - поведения на собеседовании; - заключения трудового договора; - адаптации на новом рабочем месте; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать свои сильные и слабые стороны; - анализировать потребности рынка труда и конкретных работодателей; - использовать эффективные методы и приемы самопрезентации; - составлять поисковые письма, автобиографию, резюме; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности молодых специалистов - пошаговую технологию поиска работы 	<p>Оценка деятельности в ходе практических работ. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося. Зачетная работа</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.